Was mache ich in diesem Beruf?

Tourismuskaufleute für Privat- und Geschäftsreisen planen und organisieren Reisen. Dabei arbeiten Sie mit anderen Leistungsträgern im Tourismus zusammen. Sie beraten als Top Selling Professionals Ihre Kunden in allen Bereichen rund um das Reisen. Dafür entdecken Sie touristische Destinationen auf eigenen Inforeisen.

Sie buchen abgestimmte Reise- und Übernachtungsmöglichkeiten, reservieren Flüge, Hotelzimmer oder Mietwagen, geben Auskunft über gesundheitspolizeiliche Einreisebestimmungen und beschaffen ggf. Reisedokumente.

Darüber hinaus erledigen Sie kaufmännische Aufgaben, bearbeiten Stornierungen und Reklamationen. Zudem planen Sie Marketingmaßnahmen und setzen diese um.

Wo arbeite ich?

Den Großteil Ihrer Arbeit erledigen Sie im Büro und am Kundenschalter:

- in Reisebüros
- bei Reiseveranstaltern
- bei Reservierungsdienstleistern, z. B. Geschäftsreisen-Services

Weiterbildungs-möglichkeiten

- ✔ Geprüfte/r Tourismusfachwirt/-in
- ✔ Betriebswirt/-in für Touristik
- ✔ Betriebswirt/-in für Verkehr und Logistik
- ✔ Ausbilder/-in für anerkannte Ausbildungsberufe

Kontakt

Staatliche Berufsschule Mindelheim
Westernacher Straße 5
87719 Mindelheim
Telefon: 08261 7620-0
E-Mail: verwaltung@bsmn.de

Öffnungszeiten des Sekretariats
Montag bis Freitag, 7:30 Uhr bis 13:00 Uhr

Berufsausbildung: Tourismuskaufmann/-frau

www.bsmn.de/berufsschule-mindelheim

berufsschule
mindelheim

Berufsausbildung

Tourismuskaufmann/-frau
für Privat- und Geschäftsreisen

Kompetenzzentrum für Tourismus in Schwaben

Ausbildung

Die Abteilung Wirtschaft und Verwaltung in Mindelheim versteht sich insbesondere als Kompetenzzentrum für Tourismus. Alle Tourismuskaufleute aus dem Regierungsbezirk werden hier zentral ausgebildet.

Hochqualifizierte Spezialisten, eine einzigartige Ausstattung und die enge Kooperation mit unseren dualen Partnern – allen Reisebüros im Regierungsbezirk – sind die Stärken der Berufsschule, die das hohe Niveau der anspruchsvollen Ausbildung zum/zur Tourismuskaufmann/-frau gewährleisten.

Schulungs-Reisebüro

Wir legen besonderen Wert auf branchenspezifisches, praxisorientiertes Verkaufstraining. Speziell hierfür steht unser Trainings-Reisebüro zur Verfügung, welches mit neuester CRS-Software und Videotechnik ausgestattet ist.

Projekte

Im Rahmen der Ausbildung organisieren und realisieren Tourismuskaufleute eigenverantwortlich Projekte, z. B.:

- Tourismus-Messe in Mindelheim
- Themen-Stadtführungen in Kooperation mit dem Tourismusbüro der Stadt Mindelheim
- Info- und Städtereisen ins europäische Ausland
- Information über den Beruf Tourismuskaufmann/-frau

Unterrichtsfächer

Pflichtfächer Jahrgangsstufe 10

Betriebliche und gesamtwirtschaftliche Prozesse, Tourismusprozesse, Kaufmännische Steuerung und Kontrolle, Deutsch, Englisch, Politik und Gesellschaft, Religionslehre, Sport

Pflichtfächer Jahrgangsstufen 11 und 12

Tourismusprozesse, Kaufmännische Steuerung und Kontrolle, Deutsch, Englisch, Politik und Gesellschaft, Religionslehre, Sport

Tourismus 4.0

Über den Lehrplan hinaus bieten wir unseren Schülerinnen und Schülern das Programm „Tourismus 4.0 – Nachhaltigkeit in Zeiten der Digitalisierung“ an.

Sie erwerben Kompetenzen, um in ihren Betrieben die Megatrends **Nachhaltigkeit** und **Digitalisierung** zukunftsfähig mitzugestalten.

Praxisprojekt „Schwimmendes Klassenzimmer“

Worauf kommt es an?

Kommunikationsfähigkeit sowie Kunden- und Serviceorientierung sind wichtig, da die Kundenberatung einen Großteil der Tätigkeit ausmacht.

Sichere Kenntnisse in **Mathematik** und Interesse an Wirtschaft sind hilfreich, um beispielsweise Reiseangebote korrekt kalkulieren zu können.

Für die Kommunikation mit ausländischen Unternehmen, z. B. Fluggesellschaften, sind **Englischkenntnisse** notwendig.

Kenntnisse in **Geografie und Destinationskunde** sind gefragt, wenn Kunden mehr über die Besonderheiten in ausgewählten Zielgebieten erfahren möchten.